

2024 – 2025



Vaardig en voorbereid de toekomst tegemoet!

Schoolgids Jaarkalender

Inhoud

Voorwoord.....	5
Missie, visie en Christelijke identiteit.....	6
Missie.....	6
Visie	6
Christelijke identiteit.....	6
Wat leren onze leerlingen?	6
Contactgegevens.....	7
Bestuur.....	7
Bestuursleden	7
Medezeggenschapsraad (MR).....	8
Leden MR.....	8
Ouderraad (OR).....	9
Vrijwillige ouderbijdrage.....	9
Leden OR.....	9
Team	10
Leerlingenraad	10
Formatie.....	11
Bewegingsonderwijs	12
Resultaten en cijfers	13
Leerlingen	13
Schoolweging.....	13
Onderwijsinspectie	13
Tevredenheidspeilingen.....	13
Eindopbrengsten.....	14
Uitstroomgegevens voortgezet onderwijs	14
Kwaliteit adviezen voortgezet onderwijs	15
Sociale veiligheid.....	15
Praktische informatie	16
Schooltijden	16
Vakantierooster	16
Administratiedagen.....	16
Studiedagen	16
Christelijke vieringen.....	17
Contactmomenten.....	17
Overige data.....	17

Verantwoording lesuren	19
Sponsoring	20
Chromebooks.....	20
Trakteren	20
Luizencontrole	20
Zindelijkheid.....	20
Ziekmelding.....	20
Leerplicht	21
Verlof	21
Aanmelden.....	21
Samenwerking	22
Voor- en naschoolse opvang.....	22
Opvangmogelijkheden	22
Contact.....	22
Connect Logopedie	23
Connect logopedie op school	23
Praktisch	23
5-jarigen screening.....	23
Samenwerkingsverband Veld, Vaart & Vecht.....	24
Speciaal onderwijs	24
Commissie voor Arrangeren en Toewijzen – CAT.....	24
Leerlingzorg.....	25
Zorg voor het jonge kind	26
Uitgangspunten verlenging groep 1 en 2.....	26
Overgang van groep 1 naar 2.....	26
Privacy.....	27
Algemene verordening persoonsgegevens (AVG).....	28
Veiligheid	29
Vertrouwenspersoon	29
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	29
Veiligheid online	29
AED	29
BHV	29
Hygiëne	30
Inspecties en keuringen	30
Verkeersbrigadiers	30

Vervoer	30
Verkeersbeleid	31
Kanjertraining	33
Scholing.....	33
Kanjer- en anti-pestcoördinator	33
Meer informatie.....	33
Kwaliteitszorg.....	34
Kalender 2024-2025.....	35

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2024 – 2025 van CNBS Windesheim te Sibculo. CNBS Windesheim is een zelfstandige basisschool die wordt bestuurd door de Vereniging voor Christelijk Nationaal Basisonderwijs te Sibculo. Het bestuur bestaat uit leden van de vereniging die hun taken vrijwillig en onbetaald uitvoeren.

Het schoolgebouw, daterend uit 1920, is gelegen op een ruim perceel aan het rand van het dorp Sibculo (gemeente Hardenberg). Sinds 1922 wordt er lesgegeven in een prachtig, authentiek schoolgebouw, dat in de loop van de jaren is uitgebreid en gemoderniseerd om zo te voldoen aan de huidige normen en eisen. Om het schoolgebouw zijn ook nog twee ruime schoolpleinen gelegen.

Uiteraard is naast het schoolgebouw ook het onderwijs met zijn tijd meegegaan. We gaan mee in onderwijsvernieuwingen, maar willen ook zeker de vertrouwde uitgangspunten van ons onderwijs behouden. Hierover leest u meer in deze schoolgids.

We hopen dat u door het lezen van deze schoolgids een goed krijgt van onze school, bestuur en team en tot slot het onderwijs dat wij bieden.

Uiteraard is het altijd mogelijk om een afspraak te plannen voor een rondleiding of het opvragen van aanvullende informatie.

We wensen u veel leesplezier toe!

Namens het team en bestuur,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'J. Bosma', with a long horizontal line underneath it.

Jurgen Bosma
Directeur/gemandateerd dagelijks bestuurder

Missie, visie en Christelijke identiteit

In het afgelopen schooljaar besteedden bestuur en team door middel van studiedagen en onderwijsinhoudelijke aandacht aan het (her)ontdekken van de missie en visie van CNBS Windesheim. De missie geeft onze doelstelling weer, waarbij de visie richtinggevende uitspraken en kernwaarden bevat voor onze school. In het komende schooljaar gaan we hier nog een verdiepingsslag in maken door als bestuur, team en leerlingenraad te bepalen hoe de missie en visie terug laten komen in de dagelijks praktijk op school.

Missie

CNBS Windesheim, vaardig en voorbereid de toekomst tegemoet!

Visie

Onze school biedt onderwijs vanuit een Christelijke grondslag waarbij aandacht is voor iedereen. Wij geven onderwijs op maat, zodat elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Professionalisering van ons schoolteam is hierbij belangrijk. We streven naar positief, voorspelbaar leerkrachtgedrag in een uitdagende leeromgeving. Als school hechten we waarde aan ouderbetrokkenheid en een open en eerlijke communicatie tussen leerkrachten, leerlingen en ouders. Daarnaast willen wij een maatschappelijke rol vervullen binnen het dorpsleven.

Christelijke identiteit

CNBS Windesheim is een Christelijke basisschool. Dit Christelijke karakter willen wij delen met alle betrokkenen in en rondom school. Daarom hechten wij veel waarde aan de momenten waarop leerlingen, ouders en leerkrachten samen komen. Dit gebeurt onder andere rond de Christelijke feestdagen.

Bijbelse waarden als geloof, hoop en liefde willen wij via ons onderwijs meegeven aan de leerlingen. Ook zetten de verhalen uit de Bijbel ons steeds weer aan tot nadenken, kritisch bekijken en het bijstellen van ons gedrag.

Wat leren onze leerlingen?

Voor alle vakgebieden hanteren wij in alle groepen methodes die de kerndoelen van Stichting Leerplan Ontwikkeling (SLO) dekken. Hierdoor kunnen de leerlingen binnen onze school een ononderbroken leerproces doorlopen. Wilt u meer informatie over de kerndoelen van het primair onderwijs? Kijk dan eens op www.slo.nl. Wilt u meer informatie over de methodes voor de vakgebieden binnen school? Neem dan gerust contact met ons op.

Contactgegevens

CNBS Windesheim
Kloosterdijk 150
7693 PR Sibculo

<http://www.cnbs-windesheim.nl>

telefoonnummer: 0523-241318

e-mailadres: info@cnbs-windesheim.nl

Bestuur

Het bestuur bestaat in het komende schooljaar uit zeven leden van de Vereniging voor Christelijk Nationaal Basisonderwijs te Sibculo. Zij zijn aangedragen als bestuursleden tijdens de algemene ledenvergaderingen de afgelopen jaren en zodoende benoemd om toezicht te houden op de dagelijkse gang van zaken binnen de school. Er wordt gewerkt volgens een mandaatmodel, waarbij het dagelijks bestuur en leiden van de school is gedelegeerd aan directeur Jurgen Bosma.

Het bestuur vergadert éénmaal per maand, vrijwel altijd op de eerste maandag van de maand. Eén keer per jaar wordt het voltallige personeel uitgenodigd om een bestuursvergadering bij te wonen. Daarnaast vergaderen de OR (tenminste éénmaal) en MR (tenminste tweemaal) ook jaarlijks met het bestuur.

Om in aanmerking te komen voor het worden van bestuurslid is het zijn van lid van de vereniging een vereiste. Informatie over het lidmaatschap kan worden opgevraagd via info@cnbs-windesheim.nl of is te vinden op <http://www.cnbs-windesheim.nl>.

Bestuursleden

Dhr. R. de Jager	Voorzitter	r.de-jager@cnbs-windesheim.nl
Mevr. S. van Nuil	Secretaris	s.van-nuil@cnbs-windesheim.nl
Mevr. A. Veenas	Penningmeester	a.veenaas@cnbs-windesheim.nl
Mevr. B. Pap		b.pap@cnbs-windesheim.nl
Dhr. D. Schepers		d.schepers@cnbs-windesheim.nl
Dhr. O. Schonewille		o.schonewille@cnbs-windesheim.nl
Dhr. G. Timmer		g.timmer@cnbs-windesheim.nl

Medezeggenschapsraad (MR)

Ouders hebben wettelijk recht op medezeggenschap over de gang van zaken op school. Afgezien van het feit dat elke school verplicht is een MR te hebben, wordt dit ook als meerwaarde ervaren. De MR bestaat uit ouders en (onderwijzend) personeel van de school. De MR heeft vijf soorten rechten; Adviesrecht, instemmingsrecht, informatierecht, het recht op overleg en initiatiefrecht.

De MR mag samen met het bestuur beslissen over geldbesteding, gebouwengebruik en nieuwbouw, vakanties en vrije dagen, hulp van ouders, verbeteringen in het onderwijs.

Daarnaast hebben zij ook een instemmende rol bij bestuurlijke schaalvergroting, veranderingen van klassenindeling, nieuwe onderwijsmethodes, veiligheid op school en samenwerking met andere onderwijsinstellingen.

In de jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt de MR verslag uit over hun bezigheden van het afgelopen kalenderjaar.

Leden MR

Dhr. M. van Braam
Dhr. P. Wind
Mevr. M. Kager
Mevr. J. Langenhof

Voorzitter

Oudergeleding
Oudergeleding
Personeelsgeleding
Personeelsgeleding

Ouderraad (OR)

De ouderraad bestaat uit ouders en één leerkracht. De OR ondersteunt school bij de dagelijkse gang van zaken en ondersteunt hierin. Denk hierbij aan de organisatie van schoolreizen, jubilea, sportactiviteiten, ouderavonden, afscheidsavond groep 8, etc.

De OR int ook de vrijwillige ouderbijdrage. Hierover leest u verderop meer.

Op de jaarlijkse algemene ledenvergadering brengt de OR verslag uit over hun bezigheden en financiën.

Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage bedraagt:

1 ^e kind	20,00 euro
2 ^e kind	17,50 euro
3 ^e kind	15,00 euro

Het bedrag wordt geïnd via Schoolkassa. U krijgt via Parro in oktober een vrijblijvende vraag om het voor u geldende bedrag over te maken.

Leden OR

Mevr. J. van Braam	Voorzitter
Mevr. L. Bolks	Secretaris
Mevr. G. Rietvelt	Penningmeester
Dhr. M. Fikkert	Leerkracht
Dhr. G. Geerding	
Mevr. M. Bakhuis	
Mevr. J. Jongkind	
Mevr. A. Meerveld	
Dhr. E. Prenger	
Dhr. B. Kamp	
Mevr. E. van Belzen	
Mevr. M. Nijboer	
Mevr. R. Norder	

Team

Dhr. J.H. Bosma	directeur	info@cnbs-windesheim.nl
Mevr. J. Oelen	intern begeleider	ib@cnbs-windesheim.nl
Dhr. M. Venebrugge	leerkracht/ taal- en leescoördinator/ waarnemend directeur	mvenebrugge@cnbs-windesheim.nl
Dhr. M. Fikkert	leerkracht/ ict-coördinator	mfikkert@cnbs-windesheim.nl ict@cnbs-windesheim.nl
Mevr. S. Ribberink	leerkracht/ rekencoördinator	sribberink@cnbs-windesheim.nl
Mevr. M. Bouwhuis	leerkracht/ kanjercoördinator	mbouwhuis@cnbs-windesheim.nl
Mevr. L. Schapink	leerkracht/ vertrouwenspersoon	lschapink@cnbs-windesheim.nl
Mevr. M. Kager	leerkracht	mkager@cnbs-windesheim.nl
Dhr. M. Noppert	leerkracht	mnooppert@cnbs-windesheim.nl
Mevr. A. Snijders	leerkracht	asnijders@cnbs-windesheim.nl
Mevr. J. Langenhof	leerkracht	jlangenhof@cnbs-windesheim.nl
Mevr. J. Samsen	leerkracht	jsamsen@cnbs-windesheim.nl
Mevr. E. Kempers	leerkracht	ekempers@cnbs-windesheim.nl
Mevr. B. Schepers	onderwijsassistent	b.schepers@cnbs-windesheim.nl
Dhr. G. Steen Redeker	conciërge	

Leerlingenraad

Jaarlijks wordt een leerlingenraad samengesteld uit leerlingen van groep 5 t/m 8. Deze leerlingen worden samen met de groepsleerkrachten door de andere leerlingen gekozen. De raad komt met ideeën en tips om de school nog beter en leuker te maken. De vergaderingen worden één keer in de zes weken gehouden onder leiding van een groepsleerkracht.

Formatie

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1	Jennie Langenhof	Erika Kempers	Erika Kempers/Jennie Langenhof	Erika Kempers	Jennie Langenhof
12 (sept.)/16 (jan.)/23 (juli) lln.	Jennie Langenhof			Erika Kempers	
Groep 2	Margriet Bouwhuis	Margriet Bouwhuis	Margriet Bouwhuis/Judith Samsen	Judith Samsen	Judith Samsen
15 lln.	Margriet Bouwhuis	Margriet Bouwhuis		Judith	
Groep 3	Lorette Schapink	Lorette Schapink	Lorette Schapink + Britt Schepers (o.a.)	Lorette Schapink	3/4 Michael Noppert
13 lln.	Lorette Schapink	Lorette Schapink		Lorette	
Groep 4	Sabrina Ribberink	Sabrina Ribberink	Judith Samsen/Erika Kempers	Sabrina Ribberink	3/4 Michael Noppert
14 lln.	Sabrina Ribberink	Sabrina Ribberink		Sabrina Ribberink	
Groep 5	Michael Noppert	Michael Noppert	Michael Noppert	Hendri Godeke (WPO)	Hendri Godeke (WPO)
20 lln.	Michael Noppert	Michael Noppert		Hendri Godeke (WPO)	Hendri Godeke (WPO)
Groep 6	Anne Snijders	Anne Snijders	6/7 Margreet Kager	Anne Snijders	Margreet Kager
19 lln.	Anne Snijders	Anne Snijders		Anne Snijders	Margreet Kager
Groep 7	Maurits Venebrugge	Maurits Venebrugge	<i>Combinatiegroepen</i>	Maurits Venebrugge	Maurits Venebrugge
18 lln.	Maurits Venebrugge	Maurits Venebrugge		Maurits Venebrugge	Maurits Venebrugge
Groep 8	Maarten Fikkert	Maarten Fikkert	7/8 Maarten Fikkert	Maarten Fikkert	Maarten Fikkert
17 lln.	Maarten Fikkert	Maarten Fikkert		Maarten Fikkert	Maarten Fikkert
Remedial teaching		Britt Schepers Erika Kempers (12:30u tot 13:30u)		Britt Schepers	
Meerbegaafdheid		Jurgen Bosma Britt Schepers			
Interne begeleiding	Joyce Oelen	Joyce Oelen	Joyce Oelen		
Directie	Jurgen Bosma	Jurgen Bosma		Jurgen Bosma	Jurgen Bosma

Bewegingsonderwijs

De lessen bewegingsonderwijs worden verzorgd door Sportservice Groep Hardenberg.

Op vrijdag geeft meester Bosma les bewegingsonderwijs aan groep 1 en 2.

Tijden	Duur	<u>Maandag</u>	Tijden	Duur	<u>Woensdag</u>
8:30 – 9:15	45 minuten	Groep 1	8:30 – 9:15	45 minuten	Groep 6/7 (27 lln.)
9:15 – 10:00	45 minuten	Groep 2	9:15 – 10:00	45 minuten	Groep 7/8 (27 lln.)
10:30 – 11:15	45 minuten	Groep 3 en 4 (27 lln.)	10:30 – 11:15	45 minuten	Groep 3/4 (27 lln.)
11:15 – 12:00	45 minuten	Groep 6	11:15 – 12:00	45 minuten	Groep 5
12:30 – 13:10	40 minuten	Groep 5			
13:10 – 13:50	40 minuten	Groep 8	<u>Tijden</u>	<u>Duur</u>	<u>Vrijdag</u>
13:50 – 14:30	40 minuten	Groep 7	9:30 – 10:10	40 minuten	Groep 1
14:30 – 15:30	60 minuten	Buitenschoolse activiteit (BSA) Groep 1 t/m 4: Even weken Groep 5 t/m 8: Oneven weken	10:30 – 11:10	40	Groep 2

De buitenschoolse activiteit (BSA) is gericht op beweging in de vorm van sport en spel en wordt ook verzorgd door de vakdocent. Aangezien de BSA buiten schooltijd valt, is deelname vrijwillig. Deelname is gratis. Leerlingen van groep 1 t/m 4 kunnen door ouders worden aangemeld bij de groepsleerkracht, terwijl leerlingen uit groep 5 t/m 8 hun deelname zelf kunnen melden bij de vakdocent en groepsleerkracht.

Resultaten en cijfers

We zijn trots op onze school en onze leerlingen. We genieten ervan om een belangrijke bijdrage te leveren aan de ontwikkeling en ontplooiing van onze leerlingen. Maar hoe geef kom je tot een beoordeling over de school als geheel? Het oordeel laten we graag aan u over. We presenteren in dit hoofdstuk de gegevens die volgens ons daarvoor essentieel zijn.

Leerlingen

Op 1 februari 2024 stonden 133 leerlingen bij ons ingeschreven. Voor de komende telling op 1 februari 2025 verwachten we wederom 133 ingeschreven leerlingen.

Er wordt gestreefd naar het zoveel mogelijk beperken van combinatiegroepen. Daarnaast wordt er naar geprobeerd zo min mogelijk verschillende leerkrachten per groep in te zetten. Zo houden we groepen relatie klein en de band tussen leerkrachten en leerlingen hecht. Dit zorgt voor een goede basis om tot goede prestaties te kunnen komen.

Schoolweging

Het centraal bureau voor de statistiek (CBS) berekent de schoolweging aan de hand van het opleidingsniveau van ouders, gemiddeld opleidingsniveau van alle moeders, land van herkomst van ouders, verblijfsduur van moeders in Nederland en ouders die in de schuldsanering zitten.

Aan onze school is over de afgelopen drie schooljaren een gemiddelde schoolweging van 33,05 toegekend. De onderwijsinspectie neemt sinds 2020 deze weging mee in haar beoordeling van scholen.

Uit onze schoolweging kunnen wij onder andere concluderen dat de meerderheid van onze leerlingen behoefte heeft aan uitgebreide, leerkracht gestuurde uitleg en gezamenlijke oefenen van leerstof. Daarnaast mag op basis van de weging verwacht worden dat de opbrengsten op leergebied rond het landelijk gemiddelde liggen.

Onderwijsinspectie

In het schooljaar 2021/2022 bracht de onderwijsinspectie een bezoek aan onze school en het bestuur. Het bezoek stemde zowel de inspecteur als team en bestuur tevreden.

De rapportage vindt u op onze website: <http://www.cnbs-windesheim.nl>

Tevredenheidspeilingen

Ouders en werknemers wordt eens per drie schooljaren gevraagd een tevredenheidspeiling in te vullen. Onder de leerlingen van groep 5 t/m 8 nemen we jaarlijks een tevredenheidspeiling af.

<i>Doelgroep</i>	<i>Schooljaar</i>	<i>Rapportcijfer</i>	<i>Landelijk gemiddelde</i>
Leerlingen	2023/2024	7,2	7,8
Ouders	2023/2024	8,0	8,4
Werknemers	2023/2024	7,9	8,2

Eindopbrengsten

Om tot een waardeoordeel over het onderwijs op onze school te komen kijkt de onderwijsinspectie naar de eindopbrengsten. Dat wil zeggen naar de resultaten die de leerlingen behalen op de eindtoets (vanaf dit schooljaar doorstroomtoets) in groep 8, waarbij de schoolweging in acht wordt genomen.

Er wordt gekeken naar een gemiddelde over drie schooljaren van de zogenaamde referentieniveaus 1F en 1S/2F. 1F is het formele niveau dat idealiter alle leerlingen eind groep 8 bereikt zouden moeten hebben. Het 1S/2F niveau is het niveau waarnaar gestreefd wordt. Aan de hand van de schoolweging wordt per school bepaald wat de ondergrens is, daarnaast legt het bestuur zelf ook vast wat de ambities zijn. De ontwikkeling tussen ondergrens, behaalde scores en ambities leveren een duidelijk beeld op van de leeropbrengsten.

Voor de gebieden rekenen, taal en lezen is voor het referentieniveau 1F een ondergrens van 85% vastgesteld door de onderwijsinspectie. Bij het vaststellen van de ondergrens bij referentieniveau 1S/2F telt de schoolweging mee. Hierdoor ligt voor ons de ondergrens bij 41,5%.

Naast deze ondergrenzen hebben we ook ons eigen ambitieniveau vastgesteld. Voor het 1F niveau hebben we dit vastgesteld op 100% en bij het 1S/2F niveau ligt dit op 70%.

De onderwijsinspectie kijkt naar een gemiddelde van de taal, rekenen en lezen over drie schooljaren. Onze gemiddeldes over de afgelopen drie schooljaren zijn als volgt:

1F 95,3%
1S/2F 56,7%

We behalen ons ambitieniveau dus nog niet, maar voldoen wel ruim aan de eisen van de onderwijsinspectie met het gemiddelde van alle vakgebieden.

Uitstroomgegevens voortgezet onderwijs

	'21/'22	'22/'23	'23/'24
PRO	0	0	1
VMBO BB	2	0	0
VMBO BK	0	5	0
K	3	3	3
K/T	2	0	0
TL	3	2	0
TL/HAVO	1	2	4
HAVO/VWO	7	2	4
Gymnasium	0	1	2

Kwaliteit adviezen voortgezet onderwijs

Ruim 80% van de gegevens adviezen met betrekking tot het niveau op het voortgezet onderwijs (V.O.) blijkt na drie schooljaren op het V.O. nog steeds correct. Deze conclusie is getrokken op basis van gegevens van Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO), Vensters en scholen uit het voortgezet onderwijs in 2023/2024

Sociale veiligheid

Naast dat het een wettelijke verplichting is, vinden wij het als school zelf ook van groot belang om de sociale veiligheid van onze leerling te monitoren en borgen of verbeteren. Als school zetten wij Kanjertraining in om de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen te stimuleren. Jaarlijks vullen de leerlingen uit groep 5 t/m 8 een vragenlijst in met betrekking tot de sociale veiligheid. Aan het eind van schooljaar 2023/2024 kwamen daar de onderstaande scores uit naar voren.

	Valt in veiligste 20% van de normgroep	Net zo veilig als normgroep	Aandacht gewenst	Valt in onveiligste 5% van normgroep: actie nodig
	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	
Schoolgemiddelde	3,37	3,44	1,48	
	Welbevinden	Veiligheidsbeleving	Ondervindt agressie	

Dit schoolgemiddelde is gebaseerd op 65 kinderen uit de groepen 5 (5) (jaargroep 5), 6 (6) (jaargroep 6), 7 (7) (jaargroep 7) en 8 (8) (jaargroep 8).

Voor veiligheidsbeleving scoren we net zo veilig als de normgroep. Het welbevinden en ondervinden van agressie daarentegen vraagt wel onze aandacht. Margriet Bouwhuis, onze kanjercoördinator, analyseert samen met het team de aard van de score en komt zodoende tot gerichte acties op het welbevinden van de leerlingen te verbeteren en ondervinden van agressie te verminderen.

Praktische informatie

In dit hoofdstuk vindt u praktische informatie over contactmomenten, vakanties, studiedagen, vieringen, etc. Deze informatie wordt ook per maand met u gedeeld via de nieuwsbrief en daarnaast vindt u ze terug in de agenda in Parro.

Schooltijden

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1	8:30-14:30	8:30-12:00	8:30-12:15	8:30-14:30	8:30-12:00
Groep 2 t/m 4	8:30-14:30	8:30-14:30	8:30-12:15	8:30-14:30	8:30-12:00
Groep 5 t/m 8	8:30-14:30	8:30-14:30	8:30-12:15	8:30-14:30	8:30-14:30

Er wordt een continuooster gehanteerd, wat inhoudt dat leerlingen op hele schooldagen tussen de middag lunchen op school. Uitgangspunt bij zowel de lunch als de pauzehap in de ochtend is, dat we dringend adviseren gezonde voeding mee te geven. De pauzehap bestaat uit fruit en drinken uit een beker/bidon. Op de woensdag mag het fruit worden afgewisseld met een koekje.

Vakantierooster

Herfstvakantie	Week 44	28 oktober t/m 1 november
Kerstvakantie	Week 52 – 1	23 december t/m 3 januari
Voorjaarsvakantie	Week 8	17 februari t/m 21 februari
Goede Vrijdag	Week 16	18 april
Pasen	Week 17	21 april
Meivakantie	Week 17-18	22 april t/m 2 mei
Bevrijdingsdag	Week 19	5 mei
Hemelvaart	Week 22	29 en 30 mei
Pinksteren	Week 24	9 juni
Start zomervakantie	Week 29	14 juli

Administratiedagen

Op administratiedagen zijn leerkrachten bezig met het schrijven van rapporten, overleg, plannen van gesprekken en andere administratieve taken. Op deze dagen zijn alle leerlingen vrij. Dit schooljaar zijn er twee administratiedagen:

Woensdag 12 februari 2025

Woensdag 25 juni 2025

Studiedagen

Op studiedagen werken we als team aan professionalisering, alle leerlingen zijn dan vrij. Dit schooljaar zal in het teken staan van het starten en goed invoeren van nieuwe lesmethodes voor rekenen, taal en spelling. Hiervoor zijn twee studiedagen ingepland:

Vrijdag 27 september:

Implementatietraining Staal (spelling/taal) en Wereld in Getallen (rekenen)

Maandag 18 november:

Implementatietraining Staal (spelling/taal) en Wereld in Getallen (rekenen)

Christelijke vieringen

Dankdag

Woensdag 6 november 2024

Viering samen met (groot)ouders in MFC De Horst

Kerst

Dinsdag 17 december 2024

Viering in en rondom school met (groot)ouders

Biddag

Woensdag 12 maart 2025

Viering samen met (groot)ouders in MFC De Horst

Contactmomenten

Onderstaand vindt u een overzicht van vaststaande momenten waarop gesprekken worden gevoerd. Daarnaast is het uiteraard altijd mogelijk om op een ander moment een gesprek aan te vragen met de groepsleerkracht, intern begeleider of directie.

Informatieavond

Maandag 16 september 2024

Groep 1 t/m 8

Oudergesprekken (vrijwillig)

Maandag 14 oktober t/m

Vrijdag 18 oktober 2024

Groep 1 t/m 8

Adviesgesprekken voortgezet onderwijs

Maandag 9 december 2024 t/m

Vrijdag 13 december 2024

Groep 8

Ouder-/rapportgesprekken

Maandag 24 februari 2025 t/m

Vrijdag 28 februari 2025

Groep 1 t/m 7

Gesprekken voortgezet onderwijs

Maandag 3 maart 2025 t/m

Vrijdag 14 maart 2025

Groep 8

Ouder-/rapportgesprekken

Maandag 30 juni 2025 t/m

Vrijdag 4 juli 2025

Groep 1 t/m 7

Overige data

Startactiviteit OR	Woensdag 11 september 2024
Doorstroomtoets groep 8	Dinsdag 4 en woensdag 5 februari 2025
Kijkavond projectperiode 'Natuur'	Donderdag 20 maart 2025
Open Dag/Inschrijftend	Woensdag 9 april 2025
Koningspelen	Donderdag 17 april 2025
Schoolkamp groep 8	Woensdag 4 t/m vrijdag 6 juni 2025
Schoolreisjes groep 1 t/m 7	Dinsdag 10 juni 2025
Meesters- en juffendag	Woensdag 2 juli 2025
Dankjewelochtend	Woensdag 9 juli 2025
Schoollunch	Vrijdag 11 juli 2025

Verantwoording lesuren

	Groep 1	Groep 2, 3 en 4	Groep 5 t/m 8
Lesuren (bruto)	1131 uur	1235 uur	1339
30 sept. 2025	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten
Totaal	1136 uur 30 minuten	1240 uur 45 minuten	1344 uur 30 minuten
Herfstvakantie Wk 43 28 okt. t/m 1 nov.	21 uur 45 minuten	23 uur 45 minuten	25 uur 45 minuten
Kerstvakantie Wk 52 en 1 23 dec. t/m 3 jan.	43 uur 30 minuten	47 uur 30 minuten	51 uur 30 minuten
Voorjaarsvakantie Wk 8 17 febr. t/m 21 febr.	21 uur 45 minuten	23 uur 45 minuten	25 uur 45 minuten
Goede Vrijdag Wk 16 – 18 april	3 uur 30 minuten	3 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten
Pasen Wk 17 - 21 april	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten
Meivakantie Wk 17 en 18 22 april t/m 2 mei	38 uur 00 minuten	42 uur 00 minuten	46 uur 00 minuten
Bevrijdingsdag Wk 19 – 5 mei	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten
Hemelvaart Wk 22 29 t/m 30 mei	9 uur 00 minuten	9 uur 00 minuten	11 uur 00 minuten
Pinksteren Wk 24 – 9 juni	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten	5 uur 30 minuten
Zomervakantie wk 29 – 14 juli	130 uur 30 minuten	142 uur 30 minuten	154 uur 30 minuten
2 Studiedagen	9 uur 00 minuten	9 uur 00 minuten	11 uur 00 minuten
2 Administratiedagen	7 uur 30 minuten	7 uur 30 minuten	7 uur 30 minuten
Sinterklaas; halve schooldag	2 uur 00 minuten	2 uur 00 minuten	2 uur 00 minuten
Laatste schooldag; halve schooldag			2 uur 00 minuten
Totaal	303 uur 00 minuten	326 uur 15 minuten	359 uur 00 minuten
Lesuren (netto)	834 uur 30 minuten	914 uur 15 minuten	985 uur 30 minuten
Onderbouw Groep 1 t/m 4	Verplicht 3520 uur 00 minuten	Lesuren (netto) 3578 uur 45 minuten	
Bovenbouw Groep 5 t/m 8	Verplicht 3760 uur 00 minuten	Lesuren (netto) 3942 uur 00 minuten	
Vrij in te delen lesuren	Verplicht 240 uur 00 minuten *		
	Verplicht	Ingeroosterd	Balans
Totaal	7520 uur 00 minuten	7520 uur 45 minuten	+00 uur en 45 minuten

Sponsoring

Af en toe wordt school weleens gesponsord in de vorm van bijvoorbeeld fruit of materialen voor activiteiten of creatieve doeleinden. Van sponsoring in de vorm van financiële middelen is geen sprake. Sponsors ontvangen op geen enkele wijze inspraak over de gang van zaken binnen school.

Chromebooks

De leerlingen werken vanaf groep 3 t/m 8 met Chromebooks die door het schoolbestuur zijn aangeschaft. Met de leerlingen worden duidelijke afspraken gemaakt over het correct werken en netjes omgaan met de Chromebooks. Desondanks kan het gebeuren dat er per ongeluk schade ontstaat. Indien de schade voortkomt uit onverantwoord gebruik, dan zal de schade worden verhaald op de WA-verzekering van de ouders van desbetreffende leerling.

Trakteren

Uitgangspunt is dat een traktatie een extraatje is. We gaan voor gezonde traktaties. Bij de ingang aan de pleinzijde hangt een kaartenrek met ideeën voor gezonde traktaties. Daarnaast hoeft een traktatie niet altijd eetbaar te zijn, het mag ook klein cadeautje zijn.

Luizencontrole

Na elke vakantie worden alle leerlingen op hoofdluis gecontroleerd. Deze controle wordt uitgevoerd door een werkgroep bestaande uit ouders. Deze werkgroep gaat uiteraard discreet om met vaststellen van hoofdluizen of neten.

Indien er hoofdluis wordt geconstateerd brengen we u op de hoogte. We verwachten dat het probleem nog dezelfde dag aanpakt. Constateert u zelf hoofdluis? Breng ons dan op de hoogte. Heeft u hulp nodig in de vorm van tips en/of materialen om te behandelen? Schroom dan niet en neem contact op met school.

Zindelijkheid

U kunt het het beste vertellen bij het maken van de afspraak voor de 'wendagen' als uw kind nog niet helemaal zindelijk is. Wij kunnen dan samen met u duidelijke afspraken maken over het verschonen. We zullen daar uw hulp bij nodig hebben aangezien het voor een leerkracht onverantwoord is om een hele groep kleuters alleen te laten om uw zoon/dochter te verschonen

Ziekmelding

Is uw kind ziek, wilt u dit dan telefonisch of via Parro aan ons doorgeven tussen 8:00 uur en 8:30 uur? Ook in het geval als u uw kind door andere omstandigheden thuis wenst te houden, bijvoorbeeld voor tandartsbezoek, jubileum, huwelijk enz., dient u dit aan de school door te geven. We stellen het op prijs dat de medische bezoeken zoveel mogelijk na schooltijd plaatsvinden.

Als een kind op school ziek wordt, proberen we de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Dit gebeurt meestal telefonisch. We vragen u dan het kind van school te komen ophalen. We sturen kinderen niet zelf naar huis. Als we geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school.

Leerplicht

Als uw kind vier jaar is mág het naar de basisschool; verplicht is het dan nog niet. Dat komt pas een jaar later. Als uw kind vijf jaar is geworden, móet het naar school.

Vierjarigen kunnen op de eerste schooldag na hun verjaardag tot de school worden toegelaten. Op de eerste schooldag, die volgt op de maand, waarin het kind vijf jaar is geworden, is het namelijk leerplichtig. U moet dan uw kind op school laten inschrijven, al is dat in de meeste gevallen al gebeurd, omdat bijna alle kinderen dan al een jaar op school zitten.

Op u rust de verplichting er voor te zorgen dat uw kind de school bezoekt.

In de maand waarin uw kind 4 wordt mag hij/zij twee keer een ochtend komen kijken.

Verlof

De Leerplichtwet omvat onder meer een aantal gronden waarop vrijstelling verleend kan worden van de plicht om de school te bezoeken. Verlof kan door de directeur alleen worden gegeven bij zgn. bijzondere omstandigheden (ziekte, overlijden, jubilea).

Ongeoorloofd schoolverzuim/een vermoeden van ongeoorloofd schoolverzuim moet door de directeur worden doorgegeven aan de leerplichtambtenaar (bijv. luxeverzuim: het eerder op vakantie gaan).

Aanmelden

Nieuwe leerlingen kunnen worden opgegeven zodra zij de leeftijd van 3 jaar bereiken. Dit schooljaar is de open dag/inschrijfochtend op woensdag 9 april 2025.

U bent dan van harte welkom om samen met uw kind langs te komen voor een kijkje in de klas en om kennis te maken met de juffen en meesters. Grootouders en overige geïnteresseerden zijn op deze dag ook van harte welkom. Tijdens deze open dag/inschrijfochtend kunt u een inschrijfpakket ophalen. Daarnaast vindt u het aanmeldformulier voor onze school ook op onze website: <http://www.cnbs-windesheim.nl>

Samenwerking

We zijn een zelfstandige basisschool, maar dit betekent niet dat we geen samenwerkingen hebben met andere partijen. In dit hoofdstuk leest u meer over samenwerkingen die van belang kunnen zijn voor u en uw kind.

Voor- en naschoolse opvang

Kinderopvang Blijje-Voetjes verzorgt voor- en naschoolse opvang voor kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De kinderen komen samen in de groep 'Happy-Feet', waar kinderen worden begeleid, opgevangen en activiteiten aangeboden krijgen die aansluiten bij de leeftijd en interesses van de kinderen.

Opvangmogelijkheden

Reguliere opvang:	Opvang op vaste dagdelen voor de 40 schoolweken
Flexibele opvang:	Opvang is flexibel in dagdelen voor de 40 schoolweken
Vakantie opvang:	Opvang voor de 12 weken schoolvakantie per jaar

Contact

De verantwoordelijkheid voor het regelen van buitenschoolse opvang ligt bij de ouders/verzorgers. Voor vragen, mogelijkheden of meer informatie kunt u bellen met Blijje-Voetjes: 0523-1223 en/of een e-mail sturen naar info@blijje-voetjes.nl



Connect Logopedie

Onze school heeft samenwerkings- en kwaliteitsafspraken gemaakt met Connect logopedie, om logopedie en dyslexiebehandelingen op de basisscholen te organiseren.

Door logopedische zorg op school te organiseren blijft uw kind in zijn/haar vertrouwde omgeving en mist hij/zij zo min mogelijk onderwijstijd. Daarnaast hebben de logopedisten van Connect intensief contact met de leerkracht en intern begeleider om de zorg voor uw kind nog beter af te stemmen. Zo maken wij samen de zorg effectiever en efficiënter.

Connect logopedie op school

Wanneer u logopedische ondersteuning voor uw kind wilt ontvangen, kan deze ondersteuning nu op school plaatsvinden. Logopedische behandelingen kunnen ook op school in een aparte behandelruimte plaatsvinden. In overleg met u en school zoeken we de best passende mogelijkheid voor uw kind.

Praktisch

Indien u gebruik wilt maken van de zorg bij Connect logopedie, dan kunt u zich (via de intern begeleider) bij ons aanmelden. Voor vergoeding is een verwijzing van de (huis)arts nodig. U kunt in overleg met de logopedist afstemmen of de logopedie het beste kan plaatsvinden onder of na schooltijd. Dit is afhankelijk van wat het beste is voor uw kind. Er vindt een vrijblijvende intake plaats om kennis te maken en uw vraag te bespreken. Vervolgens kunnen er spelenderwijs onderzoeken plaatsvinden. Aan de hand hiervan kan de logopedist advies geven over een eventueel vervolg. Met een verwijzing van uw (huis)arts wordt logopedie vergoed vanuit het basispakket.

5-jarigen screening

Onderdeel van de logopedische zorg op school is de 5-jarigen screening. Deze screening wordt jaarlijks uitgevoerd door de (extern) screenend logopedist. Op deze wijze wordt onafhankelijk en objectief in beeld gebracht of logopedische ondersteuning voor uw zoon/dochter gewenst is. Een eventueel adviesgesprek vindt plaats met de (extern)screenend logopedist.



Samenwerkingsverband Veld, Vaart & Vecht

Onze school is aangesloten bij het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Veld, Vaart & Vecht. De afdeling Coevorden-Hardenberg wordt gevormd door de Christelijke basisscholen in de gemeente Coevorden en de Christelijke basisscholen in de gemeente Hardenberg. Doel van het samenwerkingsverband en de afdeling Coevorden-Hardenberg is de ondersteuning zodanig te organiseren dat leerlingen, zolang dit mogelijk is, op hun eigen school kunnen blijven. Binnen het samenwerkingsverband is een doorgaande lijn in de ondersteuningsvoorzieningen ontwikkeld, waarbij kinderen zo goed mogelijk een ononderbroken ontwikkelingslijn kunnen doorlopen.

Speciaal onderwijs

Het zal duidelijk zijn dat de vertaling van de "grote lijn" per school verschillend is. Elke school ontwikkelt een eigen leercultuur (pedagogisch en didactisch) waarin de betrokken school zelf verantwoordelijk is voor de professionalisering en kwaliteitsverbetering.

Ook leerlingen die meer dan gemiddeld getalenteerd zijn, maar desondanks belemmeringen ondervinden in hun ontwikkeling krijgen de laatste jaren daarbij expliciet aandacht. Binnen de afdeling fungeert de Oase als een speciale onderwijsvoorziening voor leerlingen waarvoor binnen de eigen school de condities voor een goede afstemming op de onderwijsbehoeften onvoldoende zijn.

Commissie voor Arrangeren en Toewijzen – CAT

De CAT van de afdeling Coevorden-Hardenberg is onder meer verantwoordelijk voor een goede toewijzing van voorzieningen voor leerlingen die zijn aangewezen op speciale onderwijsvoorzieningen.

Behalve de school voor speciaal basisonderwijs van de afdeling (De Oase) kan dat ook een school voor speciaal onderwijs zijn. De ouders zijn in alle gevallen waarbij een andere school in aanmerking komt als "partner" betrokken bij een eventuele verwijzing.

Vertegenwoordigers van de scholen voor s(b)o (expertise) maken deel uit van de CAT. Wanneer een beschikking van de CAT anders uitpakt dan de ouders goed lijkt dan kunnen zij binnen een termijn van zes weken bezwaar aantekenen tegen een door de CAT genomen beslissing.



Leerlingzorg

Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind. Daarmee bedoelen we onderwijs op maat, maar ook dat een kind zich veilig, geborgen en fijn voelt op school. Mochten wij deze goede basis niet kunnen bieden, dan gaan we samen met de ouders op zoek naar een alternatief waarbij hun kind de beste ontwikkelingskansen kan krijgen.

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te laten ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Een goede basis wordt geleverd door veel aandacht te geven aan de kernvakken taal, rekenen en lezen, maar creatieve en sociale vorming, zelfstandigheid en respect voor elkaar vinden we zeker zo belangrijk om kinderen te helpen op te groeien tot verantwoordelijke burgers.

Wij streven ernaar dat kinderen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en ontplooiën, waarbij we aansluiten bij hun mogelijkheden en waarbij de einddoelen van de basisschool zoveel mogelijk gehaald worden.

Wij willen de zorg zo inrichten, dat wanneer er stagnatie in de ontwikkeling optreedt, dit vroegtijdig gesignaleerd wordt en er adequate zorg wordt gegeven.

Wanneer de stagnatie bij een leerling structureel blijkt te zijn, zullen wij voor deze leerling einddoelen op een lager niveau samenstellen en de zorg zo inrichten, dat het kind werk krijgt dat recht doet aan zijn/haar mogelijkheden, met als doel eruit te halen wat erin zit (onderwijs op maat).

Ook voor de kinderen die meer aankunnen willen we extra zorg bieden. In het zorgtraject houden de intern begeleider, de gedragsspecialist, de leerkracht en de ouders samen in de gaten, of de zorg het beste op onze school, of elders geboden kan worden. Om zo goed mogelijk invulling te geven aan het zorgtraject wordt ook een extern begeleider vanuit het samenwerkingsverband en/of schoolmaatschappelijk werk ingeschakeld.

Voor vragen met betrekking tot leerlingen en zorg kunt u altijd bij onze intern begeleider mevr. J. Oelen terecht.

Zorg voor het jonge kind

Uitgangspunten verlenging groep 1 en 2

In de wet is vastgelegd dat kinderen die voor 1 januari gestart zijn gedurende het schooljaar, in principe doorstromen naar groep 2. Ook is vastgelegd dat de ontwikkeling van een leerling doorslaggevend is bij het nemen van deze beslissing.

Als school hebben wij besloten dat een leerling die instroomt in groep 1 tussen augustus en januari normaal gesproken in het daarop volgende schooljaar zal doorstromen naar groep 2. Mocht dit gezien de ontwikkeling van de leerlingen niet mogelijk zijn, dan worden ouders/verzorgers hiervan tijdig op de hoogte gesteld.

Voor de leerlingen die in de maanden oktober, november en december instromen in groep 1, maken we gebruik van verschillende observatie-instrumenten om te bepalen of zij het volgende schooljaar doorstromen naar groep 2.

Leerlingen die gedurende het schooljaar instromen vanaf januari tot juli, starten in het volgende schooljaar wederom in groep 1. Uiteraard worden deze leerlingen ook geobserveerd. Indien nodig, kan in overleg ook besloten worden de stap naar groep 2 al te maken.

Voor aanvullende informatie over het doorstromen van groep 1 naar groep 2 kunt u ten allen tijde contact opnemen met de groepsleerkrachten of de intern begeleider.

Privacy

Onze school laat u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden. Bijvoorbeeld tijdens activiteiten, schoolreisjes en lessen. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn. Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij maken enkel foto's en video's die een beeld schetsen van de activiteit, leerlingen worden in groepsverband vastgelegd.

Wij plaatsen geen foto's waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. Ook plaatsen we bij foto's en video's geen namen van leerlingen. Aangezien wij zorgvuldig om willen gaan met de privacy van onze leerlingen, vragen wij u jaarlijks om toestemming voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter door middel van een toestemmingsformulier.

Het is goed mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet, in een nieuwsbrief of schoolgids verschijnen. Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt.

Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen en delen van foto's en video's via social media.

Wilt u uw toestemming samen met uw zoon/dochter bespreken? We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om foto's te gebruiken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Als we foto's en video's willen laten maken voor onderzoekdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van een stagiaire op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

U mag natuurlijk altijd terugkomen op de door u gegeven toestemming. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven.

Algemene verordening persoonsgegevens (AVG)

De wet verplicht scholen om vast te leggen hoe zij omgaan met uitwisseling van privacy gevoelige informatie naar externen.

Wij hebben informatie nodig om ervoor te zorgen dat we de leerlingen zo goed mogelijk kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en waar nodig extra zorg te kunnen bieden. Informatie die nodig is wordt opgeslagen in het leerlingdossier.

In het leerlingdossier zit algemene informatie over leerlingen (naam, adres, cijfers, absentie en verzuim, etc.), maar ook informatie die nodig is voor evt. extra begeleiding (bijvoorbeeld: testresultaten, observaties, afspraken uit leerlingbesprekingen en zorgoverleg, resultaten van specifieke begeleiding).

Omdat wij deze gegevens over leerlingen verzamelen vallen we onder de Algemene Verordening Persoonsgegevens (AVG).

Het leerlingdossier is daarom alleen toegankelijk voor de begeleiders van een leerling in de school. We zorgen er dus voor dat gegevens over leerlingen alleen binnen de school worden gebruikt. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt vaak samengewerkt met externe deskundigen (logopedist, orthopedagoog, specialisten, e.d.) Als we een leerling willen bespreken met deze externen wordt er daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd.

Volgens de AVG heeft u als ouder/verzorger, recht op inzage, recht op correctie en recht op verze

Veiligheid

Veiligheid is een ruim begrip, het omvat fysieke veiligheid, online veiligheid, hygiëne, veiligheid in het verkeer, etc. In dit hoofdstuk vindt u alle informatie over veiligheid in de breedste zin van het woord. Mocht u desondanks toch nog vragen hebben, schroom dan niet en neem contact met ons op.

Vertrouwenspersoon

Contactpersoon mevrouw L. Schapink verzorgt de eerste opvang van de leerling of ouder/verzorger die zich bedreigd voelt door bijvoorbeeld agressie en/of geweld, seksuele intimidatie, discriminatie, extremisme. Ook voor minder grote problemen kunt u bij haar terecht.

De contactpersoon biedt hulp, geeft advies en verwijst indien nodig. Uw kind en u kunnen haar op school of via e-mail (lschapink@cnbs-windesheim.nl) bereiken.

Ook is het mogelijk om de hulp van de vertrouwenspersoon vanuit het bestuur in te roepen, mevrouw L. Kroek (0523-242379 of vertrouwenspersoon@cnbs-windesheim.nl). Er wordt dan samen naar de beste oplossing gezocht en – indien nodig – worden officiële instanties geraadpleegd.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Ook onze school hanteert de meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Onze groepsleerkrachten hanteren het protocol dat hiervoor is opgesteld.

Indien u dit protocol wilt inzien kunt u mailen naar ib@cnbs-windesheim.nl

Voor informatie over hoe te handelen bij een vermoeden van kindermishandeling verwijzen we ook naar: www.veiligthuis.nl

Veiligheid online

Steeds meer wordt er binnen school online gewerkt en gebruik gemaakt van digitale media. Door middel van groepsgesprekken en lessen willen we leerlingen het veilig gebruik van internet leren en digitaal pesten stoppen.

AED

Bij de vooringang van onze school hangt een AED. Jaarlijks wordt deze gecontroleerd en onderhouden. Gymvereniging DITO maakt ook gebruik van deze AED indien nodig.

BHV

Binnen ons schoolteam zijn er drie bedrijfshulpverleners (BHV-ers). Juffrouw Kager, meester Venebrugge en meester Bosma zijn getrainde BHV-ers. Jaarlijks volgen zij bijscholing om qua kennis en vaardigheden up-to-date te blijven. Samen zijn zij ook verantwoordelijk voor het ontruimingsplan en de jaarlijkse ontruimingsoefening.

Hygiëne

Na elke schooldag wordt onze school grondig schoongemaakt door medewerkers van AK Schoonmaak. Naast deze schoonmaak zorgen wij er ook voor dat, er naast in alle toiletruimtes, ook in elke klas desinfecterende zeep en papieren handdoekjes aanwezig zijn. Leerlingen wordt vanaf hun start op school aangeleerd dat een goede persoonlijke hygiëne niet alleen van belang is voor ons zelf, maar ook juist voor alle mensen om ons heen. We hechten er daarom ook veel waarde aan dat startende leerlingen zindelijk zijn en zichzelf goed kunnen redden bij een toiletbezoek. U leest verderop in deze schoolgids ons beleid met betrekking tot zindelijkheid.

Inspecties en keuringen

Wij hechten veel waarde aan de veiligheid van onze leerlingen en medewerkers. Daarom hebben we meerdere onderhoudscontracten lopen om dit in stand te houden.

De gymzaal en gymmaterialen worden éénmaal per jaar gekeurd en onderhouden door Bosan. De speeltoestellen worden elk schooljaar gecontroleerd. De keuring wordt uitgevoerd door Veiligspelen.nl. Daarnaast controleert en repareert onze conciërge ook speeltoestellen in het tijdvak tussen de controles.

De alarminstallatie, noodverlichting, brandmeldinstallatie en blusmiddelen worden door Chubb Fire & Security jaarlijks gecontroleerd en onderhouden.

Verkeersbrigadiers

Elke ochtend staan er tussen 8:15 uur en 8:30 uur verkeersbrigadiers voor school om ouders en leerlingen veilig over te laten steken. Aan het eind van elke schooldag kunnen leerlingen voor school overgezet worden door een hiervoor aangewezen groepsleerkracht. Daarnaast staan er bij kruising Kloosterdijk/Gemeenteweg aan het eind van elke schooldag ook verkeersbrigadiers. We willen iedereen uitdrukkelijk vragen pas over te steken, zodra er verkeersbrigadiers staan. Wilt u zich aanmelden als verkeersbrigadier? Dat kan via info@cnbs-windesheim.nl

Vervoer

Onze groepen gaan regelmatig op pad voor excursies, theatervoorstellingen, etc. Daarbij worden ouders gevraagd om hun steentje bij te dragen door middel van het vervoer van leerlingen in auto's.

Ouders die zich aanmelden voor het vervoer dienen uiteraard in het bezit te zijn van een geldig rijbewijs, maar daarnaast ook een inzittendenverzekering te hebben afgesloten.

Daarnaast hanteren we de volgende richtlijnen;

- Kinderen kleiner dan 1,35 meter wordt geadviseerd een zitje of zitverhoger gebruiken. Dit geldt voor zowel voor als achterin.
- Het dragen van een gordel is een vereiste.
- Indien op de achterbank niet voldoende ruimte is voor voldoende zitjes/zitverhogers, mag een leerling ook voorin plaatsnemen mits er een gordel gebruikt wordt.

Verkeersbeleid

Op school wordt aandacht besteed aan het veilig deelnemen aan het verkeer. Het eigen gedrag als voetganger en fietser en daar bijhorende regels worden behandeld. Zo wordt er naast de verkeerslessen in de klas deelgenomen aan projecten als ANWB Streetwise en Lightwise, VOMOL (veilig omgaan met opvallend landbouwverkeer), het dode hoekproject, etc. In groep 7 wordt dit leerproces afgesloten met een theoretisch en praktisch examen.

Hiermee draagt school bij aan een veilige verkeerssituatie rondom school. Desondanks wordt de verkeerssituatie richting en rondom school niet als veilig ervaren). De aanpassingen door de gemeente aan de verkeerssituatie bij school zijn inmiddels afgerond. Daarom is het van belang om duidelijke afspraken te hanteren, zodat de veiligheid van onze leerlingen in het verkeer rondom school goed geregeld is.

CNBS Windesheim hanteert de volgende afspraken met betrekking tot verkeersveiligheid:

- Leerlingen die binnen de bebouwde kom wonen, komen lopend of fietsend naar school. We stappen af zodra we de stoep voor school hebben bereikt. Bij het verlaten van het plein wordt ook met de fiets gelopen tot aan het fietspad.
- Indien een leerling de weg over moet steken, dan wordt dit gedaan bij een oversteekpunt met verkeersbrigadiers of leerkracht. Er wordt pas overgestoken zodra de verkeersbrigadiers aanwezig zijn en aangeven dat er overgestoken mag worden. We gaan er vanuit dat ouders hierin ook het goede voorbeeld geven.
- Ouders die leerlingen komen brengen of halen parkeren hun fiets voor school ter hoogte van het hekwerk aan de zijde met de fietsenrekken. De buitenschoolse opvang heeft een speciale plek voor de bakfiets aan de andere zijde van het hek. Zo houden we het veilig op het fietspad voor aankomende leerlingen en blijft de looprichting naar het schoolplein vrij.



- Indien leerlingen met de auto gebracht worden, dan wordt van ouders verwacht dat zij gebruik maken van de parkeervakken voor school. De parkeervakken ter hoogte van of het feestterrein kunnen ook gebruikt worden om te parkeren. Parkeren of kinderen in en uit laten stappen ter hoogte van de verkeersheuvel levert gevaarlijke situaties op.
- De eerste twee parkeervakken willen we hanteren als afzet- en oppikplaatsen. Parkeer uw auto hier dus niet, indien u nog het schoolplein op of de school in wilt.



- Indien u voor school parkeert, houd er dan rekening mee dat uw auto niet op de witte lijn aan de wegzijde staat. Deze witte lijn is voor landbouwverkeer namelijk nog wegoppervlak.



- Het is niet toegestaan om te parkeren voor of op opritten van omwonenden. Dit levert naast onveilige situaties, ook onvrede op bij omwonenden.

Samen zorgen we op deze manier voor een veilige verkeerssituatie. We rekenen op medewerking van u allemaal.

Kanjertraining

Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat.

De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden of te verbeteren. Leerkrachten, directie, ouders en kinderen leren op een respectvolle manier met elkaar om te gaan. Het blijkt dat pesten afneemt in klassen met veel conflicten door inzet van Kanjertraining.

Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden.

Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat, wraak, gezeur, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen in jouw leven.

Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn.

De methode kent een uitgebreid leerlingvolgsysteem (KanVAS) dat door de Onderwijsinspectie wordt gebruikt om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten.

Scholing

Sinds het schooljaar 2019/2020 werken we als school met Kanjertraining.

Na vier studiedagen, één praktijkdag, één herhalingscurus en meerdere ouderavond hebben de leerkrachten basislicentie A, B en C behaald. We zijn dan ook trots dat we sinds afgelopen schooljaar het predicaat 'Kanjerschool' mogen voeren.

Kanjer- en anti-pestcoördinator

Juf Margriet Bouwhuis is binnen onze school de Kanjercoördinator. Zij ondersteunt leerkrachten, stuurt alle zaken aan en is tevens het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en leerkrachten.

Meer informatie

Onze school hanteert een beleidsplan sociaal-emotionele ontwikkeling horend bij Kanjertraining. Dit beleidsplan vindt u op onze website: <http://www.cnbs-windesheim.nl>

Voor aanvullende informatie: <http://www.kanjertraining.nl>



Kwaliteitszorg

Om als team en bestuur te onderzoeken of er kwalitatief goed onderwijs geboden wordt op onze school, stellen we ons zelf de volgende vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we de dingen goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die wetenschap?

De antwoorden op deze vragen zetten ons aan tot kritisch evalueren van onze werkwijze en geven input voor het opstellen van beleid voor het borgen en verbeteren van onze kwaliteit van onderwijs.

Bent u geïnteresseerd in het kwaliteitsbeleid of het schoolplan? Neem dan gerust contact op met de directie.

Kalender 2024-2025



Augustus 2024

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 31	1	2	3	4	5	6
Week 32 7	8	9	10	11	12	13
Week 33 14	15	16	17	18	19	20
Week 34 21	22	23	24	25	26	27
Week 35 28	29	30	31			

September 2024

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 35				30 10:00 uur opstart- vergadering team	31	1
Week 36 2 Begin nieuwe schooljaar	3	4	5	6	7	8
Week 37 9 Bestuursvergadering	10	11 Startactiviteit OR	12	13	14	15
Week 38 16 Informatieavond groep 1 t/m 8	17	18	19	20	21	22
Week 39 23	24	25	26 Korfbalclinic Kios'45	27 Studiedag (STAAL/WIG)/ Grote teamvergadering	28	29

Oktober 2024

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 40 30	1	2 Start Kinderboekenweek	3	4 Dierendag	5 Dag van de leerkracht	6
Week 41 7 NIO groep 8/ Bestuursvergadering	8	9	10	11	12	13
Week 42 14 Start oudergesprekken (vrijwillig)	15	16	17	18 Eind Oudergesprekken (vrijwillig)	19	20
Week 43 21	22	23	24 Grote teamvergadering	25	26	27 Begin wintertijd
Week 44 28 Herfstvakantie	29 Herfstvakantie	30 Herfstvakantie	31 Herfstvakantie	Herfstvakantie		

November 2024

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 44				1	2	3
Week 45 4 Bestuursvergadering	5	6	7	8	9	10
Week 46 11	12	13	14	15	16	17
Week 47 18 Studiedag (STAAL/WIG)	19	20	21	22	23	24
Week 48 25	26 Grote teamvergadering	27	28	29	30	

December 2024

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 48						1
Week 49 2 Bestuursvergadering	3	4	5 Sinterklaas 12:00 uur vrij	6	7	8
Week 50 9	10	11	12	13	14	15
Week 51 16 Kleine teamvergadering	17 Kerstviering	18	19	20	21	22
Week 52 23	24	25 1 ^e Kerstdag	26 2 ^e Kerstdag Kerstvakantie	27 Kerstvakantie	28	29

Januari 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 1 30 Kerstvakantie	31 Kerstvakantie	1 Kerstvakantie	2 Kerstvakantie	3 Kerstvakantie	4	5
Week 2 6	7	8	9	10	11	12
Week 3 13 Bestuursvergadering + personeel	14	15	16	17	18	19
Week 4 20	21	22	23	24	25	26
Week 5 27	28	29 Grote teamvergadering	30	31		

Februari 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 5					1	2
Week 6 3 Bestuursvergadering	4 Doorstroomtoets	5 Doorstroomtoets	6	7	8	9
Week 7 10	11	12 Administratiedag	13	14	15	16
Week 8 17 Voorjaarsvakantie	18 Voorjaarsvakantie	19 Voorjaarsvakantie	20 Voorjaarsvakantie	21 Voorjaarsvakantie	22	23
Week 9 24 Kleine teamvergadering/ Start ouder- en kindgesprekken	25	26	27	28 Einde ouder- en kindgesprekken		

Maart 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 9					1	2
Week 10 3 Bestuursvergadering/ Start projectmaand 'Natuur'	4	5	6	7	8	9
Week 11 10	11	12	13	14	15	16
Week 12 17	18	19	20 Afsluiting projectmaand 18:00 uur – 19:30 uur	21	22	23
Week 13 24 GTV	25	26	27	28	29	30 Begin zomertijd

April 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 14 31	1	2	3	4 Pannenkoekochtend opa's en oma's groep 8	5	6
Week 15 7 Bestuursvergadering	8	9 Open Dag/Inschrijfochtend	10	11	12	13
Week 16 14	15 Grote teamvergadering	16	17 Koningsspelen	18 Goede vrijdag	19	20 1 ^e Paasdag
Week 17 21 2 ^e Paasdag	22 Meivakantie	23 Meivakantie	24 Meivakantie	25 Meivakantie	26 Koningsdag	27

Mei 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 18 28 Meivakantie	29 Meivakantie	30 Meivakantie	1 Meivakantie	2 Meivakantie	3	4 Dodenherdenking MFC De Horst
Week 19 5 Bevrijdingsdag	6	7	8	9	10	11 Moederdag
Week 20 12 Bestuursvergadering	13	14	15	16	17	18
Week 21 19	20	21	22	23	24	25
Week 22 26	27	28 Grote teamvergadering	29 Hemelvaartsdag	30	31	

Juni 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 22						1
Week 23 2 Bestuursvergadering + ALV	3	4 Schoolkamp groep 8	5 Schoolkamp groep 8	6 Schoolkamp groep 8	7	8 1 ^e Pinksterdag
Week 24 9 2 ^e Pinksterdag	10 Schoolreisjes groep 1 t/m 7	11	12	13	14	15 Vaderdag
Week 25 16	17	18	19	20	21	22
Week 26 23	24	25 Administratiedag	26 Grote teamvergadering	27	28	29

Juli 2025

Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag	Zondag
Week 27 30 Start ouder- en kindgesprekken	1	2 Meesters- en juffendag	3	4 Einde ouder- en kindgesprekken	5	6
Week 28 7 Bestuursvergadering	8 Afscheid groep 8	9 Dankjewelochtend	10	11 Laatste schooldag 12:00u vrij	12	13
Week 29 14 Start zomervakantie	15	16	17	18	19	20
Week 30 21	22	23	24	25	26	27
Week 31 28	29	30	31			